

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: ALIMENTOS E BEBIDAS I**  
**SÉRIE: 5º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: SEMESTRAL - 36 H/A**  
**PROF. VANESSA MESSIAS DE OLIVEIRA**  
**ANO: 2005**

**EMENTA**

Apresentar princípios básicos de alimentos e bebidas, proporcionando uma ampla visão dos estabelecimentos suas classificações, tipologias, sistemas, equipamentos e procedimentos, festivais gastronômicos e panorama da profissão.

**OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:** Proporcionar conhecimentos básicos sobre os estabelecimentos de alimentos e bebidas. Identificar a estrutura das empresas. Analisar a importância de alimentos e bebidas no contexto do turismo e na hotelaria. Conhecer as áreas operacionais da estrutura.

**Específicos:** Fornecer os princípios básicos para reconhecimento das restaurantes, bares e similares. Analisar a sua importância para o setor. Dar possibilidades do aluno atuar na área, com os conhecimentos básicos adquiridos.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- Apresentação
- Histórico
- A&B no turismo
- Funcionários de A&B
- Bar e restaurantes
- Tipos e serviços
- Estrutura e montagem do restaurante
- Regras e particularidades dos serviços
- Café da manhã, almoço, jantar, coffee break, banquetes, room service, festivais gastronômicos
- Operações básicas; abertura, mise en place, fechamento

**ATIVIDADES DISCENTES**

Estudos de casos, aulas práticas no laboratório, trabalhos e atividades extra classe, visitas técnicas na equipotel, em feiras e exposições da área, visitas em restaurantes e bares que tiver um diferencial.

**METODOLOGIA**

Aulas expositivas, exercícios práticos, atividades em grupos, seminários. Transparências, vídeos.

**AVALIAÇÃO**

Prova semestral do conteúdo programático, avaliações de atividades e trabalhos desenvolvidas durante o curso, e as visitas técnicas.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

DAVIES, Christine e DER, Lynn Van. **Supervisão e liderança em turismo e hotelaria**. São Paulo: Editora Contexto, 2001. (leitura obrigatória)

FONSECA, Marcelo Traldi. **Tecnologias gerenciais de restaurantes**. São Paulo: Editora SENAC São Paulo, 2000.

DAVIES, Carlos A. **Alimentos & Bebidas**. São Paulo: Editora EDUCS, 1999.

CASTELLI, Geraldo. **Administração hoteleira**. 6.ed. Caxias do Sul: EDUCS, 2000.

Aproximadamente 4 livros.

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

Aproximadamente 10 livros

ALGRANTI, Márcia. **Pequeno dicionário da gula**. Rio de Janeiro: Record, 2000.

AMARANTE, José Osvaldo Albano do. **Vinhos do Brasil e do mundo para conhecer e beber**. São Paulo: Summus, 1983.

BARRETO, Ronaldo Lopes Pontes. **Passaporte para o sabor: tecnologias para a elaboração de cardápios**. São Paulo: Editora SENAC São Paulo, 2000.

COMENSORO, Maria Lúcia. **Pequeno dicionário de gastronomia**. Rio de Janeiro: Objetiva, 1999.

CRACKNELL, Kaufman e Nobis. **Catering vol. 1 e 2. manual prático e profissional da indústria hoteleira**. Portugal: edições CETOP, s.d.

CASSONE, Luigi. **manual Internacional de Barman e Boas maneiras** São Paulo: editora Global, 1989.

DAYAN, Elie L. **Restaurante: técnica de serviço**. Caxias do Sul: Editora EDUCS, 1990.

FREUND, Tommy. **Técnicas de alimentos e bebidas**. Rio de Janeiro: Infobook, 2000.

GUERRIER, Yvone. **Comportamento organizacional em hotéis e restaurantes**. São Paulo: Ed Futura, 2000.

GALVÃO, Saul. **Tintos e brancos**. São Paulo: Ática, 1997.

JANEIRO, Joaquim Antônio. **Guia técnico de hotelaria; a arte e a ciência dos modernos serviços de restaurante**. 3 ed. Portugal: Edições CETOP, 1997.

JOHNSON, Hugh. **A história do vinho**. São Paulo: Companhia das letras, 1999.

JEOLÁS, Roberto R. Sollberger. **O negócio em alimentos e bebidas**. São Paulo: Editora ponto crítico, 1998.

KIMURA, Alice Yoshiko. **Planejamento e administração de custos em restaurantes industriais**: Fazendo Arte, 1998.

, Mary. **Vinhos para leigos**. São Paulo: Mandarim, 1996.

MARICATO, Percival. **Como montar e administrar bares e restaurantes**. 1 ed. São Paulo: TQC, 1997.

**Manual do bar**. São Paulo: editora SENAC São Paulo, 1996.

**Manual do restaurante: técnicas e tecnologia de serviço**. São Paulo: Editora SENAC São Paulo, 1989.

**Planejamento e organização de buffet**. São Paulo: editora SENAC São Paulo, 1996.

**Manual de serviço de garçom**. São Paulo: Editora SENAC Nacional, 2000.

**Manual do Maitre**

SANTOS, Sérgio de Paula. **Vinho e história**. São Paulo, 1998.

SABINO, Joaquim. **Cocktails e técnicas de bar**. Portugal: Diagonal, da, 1995.

TEICHMANN, Ione Mendes. **Cardápios- técnicas e criatividade** 5 ed. Caxias do Sul: EDUCS, 2000.

**Tecnologia culinária**. Caxias do Sul: EDUCS, 2000.

VIERA, Elenara - CANDIDO, Índio. **Barman**. Canoas: Ed. Ulbra, 1996.

**Garçom**. Canoas: Ed. Ulbra, 1996.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: ALIMENTOS E BEBIDAS II**  
**SÉRIE: 6º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: SEMESTRAL - 36**  
**PROF. VANESSA MESSIAS DE OLIVEIRA**  
**ANO: 2005**

**EMENTA**

Apresentar princípios básicos de alimentos e bebidas, proporcionando uma ampla visão dos estabelecimentos suas classificações, tipologias, sistemas, equipamentos e procedimentos, festivais gastronômicos e panorama da profissão.

**OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:** Proporcionar conhecimentos básicos sobre os estabelecimentos de alimentos e bebidas. Identificar a estrutura das empresas. Analisar a importância de alimentos e bebidas no contexto do turismo e na hotelaria. Conhecer as áreas operacionais da estrutura.

**Específicos:** Fornecer os princípios básicos para reconhecimento das restaurantes, bares e similares. Analisar a sua importância para o setor. Dar possibilidades do aluno atuar na área, com os conhecimentos básicos adquiridos.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- Controle em A&B
- Compras
- Fornecedores
- Estocagem
- Planejamento de cardápios
- Seminário Semestral
- Cozinha
- Lay out, ficha técnica e qualidade na prestação dos serviços.
- Montagem de pratos, e trabalhos práticos na cozinha, laboratório.

**ATIVIDADES DISCENTES**

Estudos de casos, aulas práticas no laboratório, trabalhos e atividades extra classe, visitas técnicas na equipotel, em feiras e exposições da área, visitas em restaurantes e bares que tiver um diferencial.

**METODOLOGIA:**

Aulas expositivas, exercícios práticos, atividades em grupos, seminários. Transparências, vídeos.

**AVALIAÇÃO**

Prova semestral do conteúdo programático, avaliações de atividades e trabalhos desenvolvidas durante o curso, e as visitas técnicas.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

DAVIES, Christine e DER, Lynn Van .**Supervisão e liderança em turismo e hotelaria** . São Paulo: Editora Contexto, 2001.(leitura obrigatória)  
FONSECA , Marcelo Traldi. **Tecnologias gerenciais de restaurantes**. São Paulo: Editora SENAC São Paulo, 2000.  
DAVIES, Carlos A. **Alimentos & Bebidas**. São Paulo: Editora EDUCS, 1999.  
CASTELLI, Geraldo . **Administração hoteleira** . 6.ed. Caxias do Sul : EDUCS, 2000.

Aproximadamente 4 livros.

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

Aproximadamente 10 livros

ALGRANTI, Márcia. **Pequeno dicionário da gula** . Rio de Janeiro : Record, 2000.  
AMARANTE, José Osvaldo Albano do . **Vinhos do Brasil e do mundo para conhecer e beber** . São Paulo : Summus, 1983.  
BARRETO, Ronaldo Lopes Pontes . **Passaporte para o sabor: tecnologias para a elaboração de cardápios** . São Paulo : Editora SENAC São Paulo, 2000.  
COMENSORO, Maria Lúcia . **Pequeno dicionário de gastronomia** . Rio de Janeiro : Objetiva, 1999.  
CRACKNELL, Kaufman e Nobis . **Catering vol. 1 e 2 . manual prático e profissional da indústria hoteleira**. Portugal : edições CETOP, s.d.  
CASSONE, Luigi . **manual Internacional de Barman e Boas maneiras** São Paulo : editora Global, 1989.  
DAYAN, Elie L. **Restaurante : técnica de serviço** . Caxias do Sul : Editora EDUCS, 1990.  
FREUND, Tommy . **Técnicas de alimentos e bebidas** . Rio de Janeiro : Infobook, 2000.  
GUERRIER, Yvone . **Comportamento organizacional em hotéis e restaurantes** . São Paulo : Ed Futura, 2000.  
GALVÃO, Saul . **Tintos e brancos**. São Paulo : Ática, 1997.  
JANEIRO, Joaquim Antônio . **Guia técnico de hotelaria; a arte e a ciência dos modernos serviços de restaurante**. 3 ed. Portugal : Edições CETOP, 1997.  
JOHNSON, Hugh . **A história do vinho**. São Paulo : Companhia das letras, 1999.  
JEOLÁS, Roberto R. Sollberger. **O negócio em alimentos e bebidas** . São Paulo : Editora ponto crítico, 1998.  
KIMURA, Alice Yoshiko . **Planejamento e administração de custos em restaurantes industriais**: Fazenda Arte, 1998.  
, Mary . **Vinhos para leigos** . São Paulo : Mandarim, 1996.  
MARICATO, Percival. **Como montar e administrar bares e restaurantes**. 1 ed. . São Paulo : TQC, 1997.  
**Manual do bar** . São Paulo : editora SENAC São Paulo, 1996.  
**Manual do restaurante: técnicas e tecnologia de serviço**. São Paulo : Editora SENAC São Paulo, 1989.  
**Planejamento e organização de buffet** . São Paulo : editora SENAC São Paulo, 1996.  
**Manual de serviço de garçom** . São Paulo: Editora SENAC Nacional, 2000.  
**Manual do Maitre**  
SANTOS, Sérgio de Paula . **Vinho e história** . São Paulo , 1998.  
SABINO, Joaquim . **Cocktails e técnicas de bar**. Portugal : Diagonal, da, 1995.  
TEICHMANN, Ione Mendes . **Cardápios- técnicas e criatividade** 5 ed. Caxias do Sul : EDUCS, 2000.  
**Tecnologia culinária** . Caxias do Sul : EDUCS, 2000.  
VIERA, Elenara - CANDIDO, Índio . **Barman** . Canoas: Ed. Ulbra, 1996.  
**Garçom** . Canoas : Ed. Ulbra, 1996.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: FOLCLORE I**  
**SÉRIE: 5º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROF. IGNEZ MAGDALENA DE LIMA**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

1. Campos de trabalho;
2. A herança africana;
3. Tipos de danças;
4. Instrumentos musicais folclóricos;
5. Alimentação folclórica;
6. Brincadeiras infantis de origem folclórica.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

Pesquisar, estudar, comparar, documentar, toda a cultura espontânea, para que nossas tradições sejam conservadas e compreendidas como parte importante da cultura brasileira.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- Africanos – Manifestações próprias e modificações no Brasil
- Africanos – Batuque – Samba – Jongo – Linguagem e Jogos
- Afro-brasileiros: danças dramáticas – congos – Maracatus – Moçambique
- Afro-brasileiros: religião – candomblé – capoeira
- A moradia. Trajes típicos e utensílios folclóricos
- Medicina rústica. Superstições. Linguagem dos gestos
- Provérbios e Adivinhas.

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Exercícios em classe

Discussões e comentários sobre a matéria

Trabalho de pesquisa

#### **METODOLOGIA**

Aulas Teóricas - Pesquisas.

Leitura de Poesias e textos folclóricos com discussões em classe.

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas.

Trabalhos Individuais e em Grupos.

#### **BIBLIOGRAFIA**

ALMEIDA, Renato. **Inteligência do folclore**. s.l., s. ed., s.d.

ALVARENGA, Oneyda. **Música popular brasileira**. s.l., s. ed., s.d.

ANDRADE, Mario de. **Danças dramáticas do Brasil**. 2. ed., Belo Horizonte: Itatiaia; INL, 1982.

BUENO, Silveira. **Vocabulário tupi - guarani- português**. 5. Ed. São Paulo: Brasiliavros, 1987.

CASCUDO, Luis da Câmara. **Dicionário do folclore brasileiro**. 5. ed., São Paulo: Melhoramentos, 1980.

FOLCLORE Brasileiro. s.l., s. ed., s.d.

RODRIGUES, Marlu, O Brasil da abertura: de 1974 à constituinte. São Paulo: Atual, 1990.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: FOLCLORE II**  
**SÉRIE: 6º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROF. IGNEZ MAGDALENA DE LIMA**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

7. Campos de trabalho;
8. A herança africana;
9. Tipos de danças;
10. Instrumentos musicais folclóricos;
11. Alimentação folclórica;
12. Brincadeiras infantis de origem folclórica.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

Pesquisar, estudar, comparar, documentar, toda a cultura espontânea, para que nossas tradições sejam conservadas e compreendidas como parte importante da cultura brasileira.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- Danças Dramáticas – A Nau Catarineta
- Danças Dramáticas – Bumba meu boi
- Danças Dramáticas – Congada (com mais detalhes)
- Instrumentos musicais folclóricos.
- Arte e profissões folclóricas
- Culinária folclórica
- Lúdica infantil – Jogos e brinquedos de lazer

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Exercícios em classe

Discussões e comentários sobre a matéria

Trabalho de pesquisa

#### **METODOLOGIA**

Aulas Teóricas - Pesquisas.

Leitura de Poesias e textos folclóricos com discussões em classe.

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas.

Trabalhos Individuais e em Grupos.

#### **BIBLIOGRAFIA**

ALMEIDA, Renato. **Inteligência do folclore**. s.l., s. ed., s.d.

ALVARENGA, Oneyda. **Música popular brasileira**. s.l., s. ed., s.d.

ANDRADE, Mario de. **Danças dramáticas do Brasil**. 2. ed., Belo Horizonte: Itatiaia; INL, 1982.

BUENO, Silveira. **Vocabulário tupi-guarani-português**. 5. Ed. São Paulo: Brasilivros, 1987.

CASCUDO, Luis da Câmara. **Dicionário do folclore brasileiro**. 5. ed., São Paulo: Melhoramentos, 1980.

FOLCLORE Brasileiro. s.l., s. ed., s.d.

RODRIGUES, Marlu, O Brasil da abertura: de 1974 à consti-  
tuinte. São Paulo: Atual, 1990.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: GEOGRAFIA TURÍSTICA I**  
**SÉRIE: 5º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROF. CARLA C. CAMPOS**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Trabalhar a metodologia da Geografia Turística, abordando segundo alguns eixos de discussão: Globalização, Desenvolvimento, lazer. Por fim trabalhar temas de estudos.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais:**

Estimular o alargamento da consciência crítica do aluno tanto no que diz respeito à sua reflexão teórica quanto à sua prática cotidiana enquanto cidadão e profissional.

##### **Específicos:**

Desenvolver a capacidade de observação, de análise e de interpretação crítica da realidade social. Perceber como a Geografia é um instrumento privilegiado de observação do espaço. Discutir conceitos básicos da Geografia Turística e sua nova epistemologia no atual período técnico científico. Diferenciar criticamente as diversas regiões do mundo.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- Turismo modernidade e globalização
- Turismo e impactos sócio-culturais
- O turismo no processo educativo
- Aportes teórico-metodológicos à geografia do Turismo
- Turismo e especialidade
- Turismo e território
- Turismo e subdesenvolvimento
- Turismo rural e desenvolvimento

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Trabalhos de síntese relativos a cada parte do curso. Análise crítica dos textos selecionados para o curso. Pesquisa bibliográfica em função da carreira profissional.

#### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas, seguidas de debates, fundadas em textos de diferentes autores representativos de algumas orientações do pensamento. Atividades com exercícios para estabelecer debates em sala de aula.

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas regimentais, provas e/ou trabalhos temáticos.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- CARLOS**, Ana F (org). Ensaios de Geografia contemporânea. São Paulo, HUCITEC, 1996.
- RODRIGUES**, Adyr Turismo e Geografia. São Paulo, HUCITEC, 1996.
- SOUZA**, Maria Adélia (org). O mundo do cidadão – Um cidadão do mundo. São Paulo, HUCITEC, 1996.
- URRY**, John. O olhar do turista. São Paulo, Nobel, 1996.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: GEOGRAFIA TURÍSTICA II**  
**SÉRIE: 6º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROF. CARLA C. CAMPOS**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Trabalhar a metodologia da Geografia Turística, abordando segundo alguns eixos de discussão: Globalização, Desenvolvimento, lazer. Por fim trabalhar temas de estudos.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais:**

Estimular o alargamento da consciência crítica do aluno tanto no que diz respeito à sua reflexão teórica quanto à sua prática cotidiana enquanto cidadão e profissional.

##### **Específicos:**

Desenvolver a capacidade de observação, de análise e de interpretação crítica da realidade social. Perceber como a Geografia é um instrumento privilegiado de observação do espaço. Discutir conceitos básicos da Geografia Turística e sua nova epistemologia no atual período técnico científico. Diferenciar criticamente as diversas regiões do mundo.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- Turismo e lazer: fenômenos essencialmente urbanos
- Turismo urbano: o efeito dos mega eventos
- Turismo modernidade e globalização: o exemplo de São Paulo
- Turismo religioso
- Temas de estudo para o ensino
- Cidadania e turismo
- A pós-modernidade

- Sociedade industrial
- Turismo de massa
- Mídia

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Trabalhos de síntese relativos a cada parte do curso. Análise crítica dos textos selecionados para o curso. Pesquisa bibliográfica em função da carreira profissional.

#### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas, seguidas de debates, fundadas em textos de diferentes autores representativos de algumas orientações do pensamento. Atividades com exercícios para estabelecer debates em sala de aula.

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas regimentais, provas e/ou trabalhos temáticos.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- CARLOS**, Ana F (org). Ensaios de Geografia contemporânea. São Paulo, HUCITEC, 1996.
- RODRIGUES**, Adyr Turismo e Geografia. São Paulo, HUCITEC, 1996.
- SOUZA**, Maria Adélia (org). O mundo do cidadão – Um cidadão do mundo. São Paulo, HUCITEC, 1996.
- URRY**, John. O olhar do turista. São Paulo, Nobel, 1996.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: HISTÓRIA DO BRASIL I**  
**SÉRIE: 5º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROFa. ANA REGINA PINHEIRO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Problematizar aspectos históricos da formação sócio-cultural brasileira e refletir sobre a importância da preservação da memória para a atuação do profissional do turismo. Compreender o conjunto do patrimônio histórico e cultural das cidades brasileiras como construção social reveladora das relações de poder e dos conflitos presentes na sociedade.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:** Conhecer os principais aspectos históricos da formação sócio-cultural brasileira, localizando-os na dinâmica social e em sua relação com o contexto social, político e econômico.

**Específicos:** Compreender e contextualizar historicamente as diversas fontes documentais e sua importância para a preservação da memória da cidade, possibilitando uma visão capaz de valorizar e utilizar como fonte o próprio patrimônio histórico, artístico e cultural.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Unidade I - Introdução – conceito de História e Patrimônio Histórico.

Estudo dos Museus e Centros de Memória como espaço de preservação da memória e de produção de conhecimento.

Patrimônio Histórico e cidadania - políticas para a preservação dos monumentos e do Patrimônio Histórico nacional.

Unidade II - Brasil e diversidade cultural  
conceito de cultura

a presença das populações indígenas na invenção do Brasil o negro e a identidade cultural brasileira o Brasil na visão dos viajantes europeus

Unidade III - desenvolvimento econômico e cultural no período colonial e pós-independência

o antigo sistema colonial e a expansão comercial européia

desenvolvimento econômico e trabalho escravo  
o percurso do ouro e diamantes nas Minas Gerais  
a imigração estrangeira e o trabalho livre

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Leitura de textos, participação nos debates, trabalhos em grupo e individuais, seminário e realização de pesquisas.

#### **METODOLOGIA**

Análise e interpretação de textos e documentos, debates, seminários e projeção de filmes.

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

A avaliação será feita em processo contínuo. Serão considerados participação e interesse do aluno nas aulas, elaboração de trabalhos em grupo e individuais e prova regimental.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**BLOCH**, Marc. *Introdução à História*. 4. ed. S. L.: Europa-América, s.d.

**FAUSTO**, Boris. *História do Brasil*. 5. ed. São Paulo: EDUSP, 1997.

**MOTA**, Carlos Guilherme (org.). *Brasil em perspectiva*. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 2001.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**BARBEIRO**, Heródoto e **CANTELE**, Bruna Renata. *Ensaio geral: 500 anos de Brasil*. São Paulo: Cia Editora Nacional, 1999.

**BECKER**, Hans. *O Barão Georg Heinrich von Langsdorff: pesquisas de um cientista alemão no século XIX*. Brasília: Unb, 1990.

**BITTENCOURT**, Circe (org.). *O saber histórico na sala de aula*. São Paulo: Contexto, 1998.

**COELHO**, Teixeira. *Dicionário crítico de política cultural*. São Paulo: Iluminuras, 1999.

**COSTA**, E. Viotti da. *Da senzala à colônia*. São Paulo: Difel, 1966.

**DEL PRIORI**, Mary. *Revisão do Paraíso: os brasileiro e o estado em 500 anos de história*. Rio de Janeiro: Campus, 2000.

**FREYRE**, Gilberto. *Casa grande e senzala*. 10 e. Rio de Janeiro: José Olympio, 1971.

**HOLANDA**, Sergio Buarque de. *Raízes do Brasil*. 6. ED. Rio de Janeiro: José Olympio, 1971.

**INACIO**, Inês C. e **LUCA**, Tania Regina de. *Documentos do Brasil colonial*. São Paulo: Ática, 1993.

**PAIVA**, Eduardo França. *Escravos e libertos nas Minas Gerais do século XVIII – estratégias de resistência através dos testamentos*. São Paulo: Annablume, 1995.

**RIBEIRO**, Darcy. *O povo brasileiro - a formação e o sentido do Brasil*. São Paulo: Cia das Letras, 1999.

**SÃO PAULO**. Secretaria Municipal de Cultura. Departamento do Patrimônio Histórico. *O Direito à memória: patrimônio histórico e cidadania*. São Paulo: DPH, 1992.

**SOUZA**, Laura de Melo e. *Desclassificados do Ouro. A pobreza mineira no século XVIII*. Rio de Janeiro: Graal, 1982.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: HISTÓRIA DO BRASIL II**  
**SÉRIE: 6º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROFA. ANA REGINA PINHEIRO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Aspectos históricos da formação sócio-cultural brasileira e a importância da preservação da memória para a atuação do profissional do turismo. O conjunto do patrimônio histórico e cultural das cidades brasileiras como construção social reveladora das relações de poder e dos conflitos presentes na sociedade.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:** Conhecer os principais aspectos históricos da formação sócio-cultural brasileira, localizando-os na dinâmica social e em sua relação com o contexto social, político e econômico.

**Específicos:** Compreender e contextualizar historicamente as diversas fontes documentais e sua importância para a preservação da memória da cidade, possibilitando uma visão capaz de valorizar e utilizar como fonte o próprio patrimônio histórico, artístico e cultural.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Unidade I - A República e a formação das cidades no Brasil

- a *Belle époque* e a concepção moderna de cidade
- urbanização e higiene e o ideal de nação
- a indústria, o prédio escolar: novos templos da civilização das cidades brasileiras
- memória, história e cidadania: os operários, a aristocracia cafeeira no início do século XX e a constituição histórica dos bairros de São Paulo
- formação social urbana da cidade do Rio de Janeiro.

Unidade II – Cultura e ideologia nacional

- a urbanização e a construção da identidade brasileira
- a semana de Arte Moderna de 1922 – vanguardismo e nacionalismo
- ideologia do Estado Novo – mecanismos de censura
- modernização e cultura: a bossa nova
- da ditadura militar à abertura democrática.

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Leitura de textos, participação nos debates, trabalhos em grupo e individuais, seminário e realização de pesquisas.

#### **METODOLOGIA**

Análise e interpretação de textos e documentos, debates, seminários e projeção de filmes.

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

A avaliação será feita em processo contínuo. Serão considerados participação e interesse do aluno nas aulas, elaboração de trabalhos em grupo e individuais e prova regimental.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**DEL PRIORI**, Mary. *Festas e utopias no Brasil*. São Paulo: Brasiliense, 1994.

**FAUSTO**, Boris. *História do Brasil*. 5. ed. São Paulo: EDUSP, 1997.

**NOVAIS**, Fernando A (coord.). *História da Vida Privada no Brasil*. São Paulo: Cia. das Letras, 1998.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**ARGAN**, Giulio Carlo. *História da arte como história da cidade*. São Paulo: Martins Fontes, 1992

**BARBEIRO**, Heródoto, **CANTELE**, Bruna Renata. *Ensaio geral: 500 anos de Brasil*. São Paulo: Cia Editora Nacional, 1999.

**CARVALHO**, José Murilo de. *A formação das almas: o imaginário da república no Brasil*. São Paulo: Cia das Letras, 1990.

**DEL PRIORI**, Mary. *Revisão do Paraíso: os brasileiro e o estado em 500 anos de história*. Rio de Janeiro: Campus, 2000.

**FAORO**, Raimundo. *Os donos do poder: formação do patronato político brasileiro*. 5 ed. Porto Alegre: Globo, 1979.

**FREYRE**, Gilberto. *Casa grande e senzala*. 10 e. Rio de Janeiro: José Olympio, 1971.

**HOLANDA**, Sérgio Buarque de. *Raízes do Brasil*. 6. ED. Rio de Janeiro: José Olympio, 1971.

**HOBSBAWN**, Eric J. *Era dos extremos: o breve século XX: 1914-1991*. 2 ed. São Paulo: Cia. Das Letras, 2003.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: LÍNGUA INGLESA I**  
**SÉRIE: 5º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36 H/A**  
**PROF. RODNEY NEURI CARVALHO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Funções básicas de comunicações da língua inglesa  
Estruturas da língua inglesa  
Vocabulário específico de turismo em língua inglesa

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais:**

Desenvolver a competência comunicacional do aluno, abrangendo as habilidades da fala, escrita, leitura e compreensão oral, com foco na aplicabilidade do idioma para o cenário de atuação do profissional de turismo.

##### **Específicos:**

Capacitar o aluno a ouvir, compreender e comunicar-se oralmente, segundo o conteúdo do programa (língua inglesa I), diferenciando o uso da língua formal e informal, de acordo com a situação ou conteúdo ao qual for exposto, no seu campo de trabalho.

Treinar a escrita (de acordo com o conteúdo do programa de língua inglesa I), fazendo uso correto das estruturas gramaticais, observando as diferenças de estilo, segundo o destino da mensagem.

Preparar o aluno para a leitura e compreensão de artigos, textos e obras simplificadas, as quais venham ao encontro das estruturas e contexto desenvolvidos durante as aulas.

Situar o aluno junto as culturas Britânica e Norte Americana, fazendo-o compreender as diferenças do uso da língua, segundo as características dos povos e países.

Através de exercícios de motivação a participação em sala de aula, eliminar as barreiras e bloqueios de comunicação, estimulando o aluno ao gosto pelo estudo da língua inglesa.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

##### **Funções:**

Cumprimentos – formais e informais

Apresentação pessoal – nomes – alfabeto (soletrar) – idade – estado civil.

Datas – dias da semana – meses do ano – estações – datas comemorativas

Membros da família – apresentação em 3ª pessoa

Nacionalidade – países

Profissões e locais de trabalho

Endereço – telefones (fax e celular) – e-mail

Números – cardinais e ordinais

Expressar gostos e preferências

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Apresentação de trabalhos orais, em grupos e individualmente.

Apresentação de trabalhos escritos.

#### **METODOLOGIA:**

Comunicacional (funcional) – abordando a seqüência lógica de aprendizado de um idioma – ouvir, entender, falar, ler e escreve – aplicada ao ensino das funções da língua.

Aprender fazendo – dramatizações e estudo de textos

Expositiva dialogada – aplicada ao ensino das estruturas

#### **AVALIAÇÃO**

Provas oficiais escritas

Provas orais

Participação em sala de aula

Apresentação de trabalhos

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**MURPHY**, Raymond. Basic Grammar in Use. The USA: Cambridge University Press, 1990.

**WRIGHT**, Andrew. How to be a Successful Traveler, UK: Cambridge University Press, 1986.

**ADAMSON**, Donald. International Hotel English, UK: Prentice Hall, 1989.

**YATES**, Christopher St. J. May I Help You ? : UK: Prentice Hall, 1990.

**FUCHS**, Marjorie. Grammar Express. The USA: Longman, 2000.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**ADAMSON**, Donald. Be our Guest. Great Britain: Prentice Hall, 1992.

**RILEY**, David. Check your vocabulary for Hotels, Tourism & Catering Management. UK: Peter Collin Publishing, 1995.

**KEANE**, Leila. International Restaurant English. UK: Prentice Hall, 1992.

**MURPHY**, Raymond. Grammar in Use. UK: Cambridge University Press, 1989.

**RICHARDS**, Jack C. Interchange Intro A/B. UK: Cambridge University Press, 1998.

**RICHARDS**, Jack C. New Interchange 1 A/B. UK: Cambridge University Press, 1998.

**RICHARDS**, Jack C. New Interchange 2 A/B. UK: Cambridge University Press, 1998.

**DUCKWORTH**, Michael. First Class English For Tourism. Hong Kong: Oxford University Press, 1992.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: LÍNGUA INGLESA II**  
**SÉRIE: 6º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36 H/A**  
**PROF. RODNEY NEURI CARVALHO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Funções básicas de comunicações da língua inglesa  
Estruturas da língua inglesa  
Vocabulário específico de turismo em língua inglesa

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais:**

Desenvolver a competência comunicacional do aluno, abrangendo as habilidades da fala, escrita, leitura e compreensão oral, com foco na aplicabilidade do idioma para o cenário de atuação do profissional de turismo.

##### **Específicos:**

Capacitar o aluno a ouvir, compreender e comunicar-se oralmente, segundo o conteúdo do programa (língua inglesa I), diferenciando o uso da língua formal e informal, de acordo com a situação ou conteúdo ao qual for exposto, no seu campo de trabalho.

Treinar a escrita (de acordo com o conteúdo do programa de língua inglesa I), fazendo uso correto das estruturas gramaticais, observando as diferenças de estilo, segundo o destino da mensagem.

Preparar o aluno para a leitura e compreensão de artigos, textos e obras simplificadas, as quais venham ao encontro das estruturas e contexto desenvolvidos durante as aulas.

Situar o aluno junto as culturas Britânica e Norte Americana, fazendo-o compreender as diferenças do uso da língua, segundo as características dos povos e países.

Através de exercícios de motivação a participação em sala de aula, eliminar as barreiras e bloqueios de comunicação, estimulando o aluno ao gosto pelo estudo da língua inglesa.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Estrutura:

Tempo verbal – presente simples – verbo to be e verbos de ação – afirmativo, negativo e interrogativo.

Tempo verbal – presente contínuo

Artigo indefinido – a – an

Plural – regular e irregular

Uso das WH questions

Uso do verbo can

Uso dos adjetivos

Uso de many, much, little e few

Substantivos contáveis e incontáveis

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Apresentação de trabalhos orais, em grupos e individualmente.

Apresentação de trabalhos escritos.

#### **METODOLOGIA:**

Comunicacional (funcional) – abordando a seqüência lógica de aprendizado de um idioma – ouvir, entender, falar, ler e escreve – aplicada ao ensino das funções da língua.  
Aprender fazendo – dramatizações e estudo de textos  
Expositiva dialogada – aplicada ao ensino das estruturas

#### **AVALIAÇÃO**

Provas oficiais escritas

Provas orais

Participação em sala de aula

Apresentação de trabalhos

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**MURPHY**, Raymond. Basic Grammar in Use. The

USA: Cambridge University Press, 1990.

**WRIGHT**, Andrew. How to be a Successful

Traveler, UK: Cambridge University Press, 1986.

**ADAMSON**, Donald. International Hotel English, UK:

Prentice Hall, 1989.

**YATES**, Christopher St. J. May I Help You?: UK:

Prentice Hall, 1990.

**FUCHS**, Marjorie. Grammar Express. The USA:

Longman, 2000.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**ADAMSON**, Donald. Be our Guest. Great Britain: Prentice Hall, 1992.

**RILEY**, David. Check your vocabulary for Hotels, Tourism &

Catering Management. UK: Peter Collin Publishing, 1995.

**KEANE**, Leila. International Restaurant English. UK: Prentice

Hall, 1992.

**MURPHY**, Raymond. Grammar in Use. UK: Cambridge University Press, 1989.

**RICHARDS**, Jack C. Interchange Intro A/B. UK: Cambridge

University Press, 1998.

**RICHARDS**, Jack C. New Interchange 1 A/B. UK: Cambridge

University Press, 1998.

**RICHARDS**, Jack C. New Interchange 2 A/B. UK: Cambridge

University Press, 1998.

**DUCKWORTH**, Michael. First Class English For

Tourism. Hong Kong: Oxford University Press, 1992.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: MATEMÁTICA FINANCEIRA E ESTATÍSTICA I**  
**SÉRIE: 5º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROF. QUINTINO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

O curso abordará os principais conceitos da matemática financeira e estatística, tais como taxa de juros simples, taxa de juros compostos, equivalência de taxas, fluxos de caixa e operações financeiras e definição de estatística, medidas de tendências e gráficos.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

Transmitir aos alunos os conhecimentos necessários da matemática financeira e demonstrar sua utilidade dentro das Ciências Contábeis.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

##### **Apresentação do programa da disciplina.**

##### **1. Juros simples**

- Introdução
- Definições
- Taxas de juros
- Forma percentual
- Forma unitária
- Diagrama de capital no tempo
- Cálculo do juro
- Taxa proporcional
- Taxa equivalente
- Períodos não inteiros
- Montante
- Juro exato
- Juro comercial
- Multiplicador fixo
- Divisor fixo
- Valor atual
- Valor nominal

##### **2. Desconto**

- Desconto racional ou desconto “por dentro”
- Desconto comercial ou desconto “por fora”

##### **3. Equivalência de Capitais**

- Equivalência de capitais com desconto racional
- Conjunto equivalentes de capitais
- Equivalência de capitais com desconto racional

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Utilização de listas de exercícios

#### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas

Aulas práticas

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas semestrais regimentais com nota zero a dez.

Duas provas por semestre com notas de zero a dez.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**MATHIAS**, Washington Franco e **GOMES**, José Maria.  
Matemática Financeira. Editora Atlas. 1996

**SOBRINHO**, José Dutra Vieira  
Matemática Financeira. Editora Atlas. 1995

**DE FARO**, Clóvis. Matemática Financeira. Rio de Janeiro:  
APEC, 1994.

**TRIOLA**, Mário F. Introdução à Estatística, LTC, RJ. 1999.

**DOWNING**, Douglas & Jeffrey Clark, Estatística Aplicada,  
Ed. Saraiva, São Paulo, 1998.

**WO. BUSSAB P.A** Moretin, Estatística Básica. 4 Ed. Atlas.  
São Paulo, 1986.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: MATEMÁTICA FINANCEIRA E ESTATÍSTICA II**  
**SÉRIE: 6º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROF. QUINTINO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

O curso abordará os principais conceitos da matemática financeira e estatística, tais como taxa de juros simples, taxa de juros compostos, equivalência de taxas, fluxos de caixa e operações financeiras e definição de estatística, medidas de tendências e gráficos.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

Transmitir aos alunos os conhecimentos necessários da matemática financeira e demonstrar sua utilidade dentro das Ciências Contábeis.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

##### **4. Juros compostos**

- Introdução
- Juro Montante
- Valor atual e valor nominal
- Elaboração de tabelas de juros
- Taxa equivalente
- Taxa efetiva
- Taxa nominal

##### **5. Desconto**

- Desconto racional

##### **6. Equivalência de capitais**

- Equivalência de capitais - critério do desconto racional

##### **7. Estatística**

- Introdução
- Definição de Estatística
- População e Amostra
- Estabelecimento de Inferência acerca da População
- Medidas de Tendência Central e de Dispersão

- Medidas de Tendência Central
- Média Aritmética
- Mediana
- Moda
- Gráficos

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Utilização de listas de exercícios

#### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas

Aulas práticas

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas semestrais regimentais com nota zero a dez.

Duas provas por semestre com notas de zero a dez.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**MATHIAS**, Washington Franco e **GOMES**, José Maria. Matemática Financeira. Editora Atlas. 1996

**SOBRINHO**, José Dutra Vieira

Matemática Financeira. Editora Atlas. 1995

**DE FARO**, Clóvis. Matemática Financeira. Rio de Janeiro: APEC, 1994.

**TRIOLA**, Mário F. Introdução à Estatística, LTC, RJ. 1999.

**DOWNING**, Douglas & Jeffrey Clark, Estatística Aplicada, Ed. Saraiva, São Paulo, 1998.

**WO. BUSSAB P.A** Moretin, Estatística Básica. 4 Ed. Atlas. São Paulo, 1986.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS I**  
**SÉRIE: 5º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 72 H/A**  
**PROFª: MARTA MARIA MORETTIN AGUDO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Fornecer ao aluno, conhecimentos técnicos e conceituais necessários para a formação de um organizador de eventos, além de desenvolver atividades práticas que possibilitem os discentes entrar em contato direto com a área de trabalho.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais:**

Capacitação profissional, adquirida através da aplicação de conceitos, técnicas e atividade prática, fazendo com que os alunos ao término do curso, possam ingressar no mercado de trabalho com qualificação. Apresentar também a diversidade do mercado de trabalho, suas condições, exigências e os conhecimentos necessários para uma boa atuação profissional.

##### **Específicos:**

Conceituar eventos.

Apresentar o histórico e as origens dos eventos.

Apresentar a tipologia de eventos.

Compreender as fases do planejamento de um evento.

Diversidade de campos de trabalho.

Desenvolvimento de técnicas específica da área de eventos.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- Histórico
- Definição de eventos
- Cenário do setor de eventos no Brasil e a sua importância para o turismo.
- Classificação de eventos.
- Tipologia de eventos.
- Trabalho prático.
- Organização dos eventos.
- Fases do planejamento.
- Operacionalização dos eventos.
- Trabalho prático.

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Apresentação de seminários.

Análise e discussão de textos.

Desenvolvimento de trabalhos de pesquisas.

Visitas técnicas fundamentadas com o conteúdo de cada bimestre.

#### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas

Análise e reflexão de cases

Dinâmicas em grupos.

Discussão de textos específicos.

#### **AVALIAÇÃO**

Provas bimestrais

Entrega de trabalhos de pesquisa.

Apresentação de seminários

Atividade em sala: trabalhos com artigos de jornais e revistas especializadas.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA.**

GIACAGLIA, Maria Cecília. Organização de eventos: teoria e prática. São Paulo: pioneira Thomson Learning, 2003.

BAHL, Miguel. Organização de eventos: a importância para o turismo do terceiro milênio. São Paulo: Rocca, 2003.

CESCA, G.G. Cleusa. Organização de eventos: manual para planejamento e execução. São Paulo: Summus, 1997.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR.**

MATIAS, Marlene. Organização de Eventos: procedimentos e técnicas. São Paulo: Manole, 2001.

MELO, N. P. F. Marketing de eventos. Rio de Janeiro: Sprint, 1999.

COSTA, T. A. Como organizar congressos e convenções. São Paulo: Nobel, 1989.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS II**  
**SÉRIE: 6º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 72 H/A**  
**PROFª: MARTA MARIA MORETTIN AGUDO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Fornecer ao aluno, conhecimentos técnicos e conceituais necessários para a formação de um organizador de eventos, além de desenvolver atividades práticas que possibilitem os discentes entrar em contato direto com a área de trabalho.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais:**

Capacitação profissional, adquirida através da aplicação de conceitos, técnicas e atividade prática, fazendo com que os alunos ao término do curso, possam ingressar no mercado de trabalho com qualificação. Apresentar também a diversidade do mercado de trabalho, suas condições, exigências e os conhecimentos necessários para uma boa atuação profissional.

##### **Específicos:**

Conceituar eventos.

Apresentar o histórico e as origens dos eventos.

Apresentar a tipologia de eventos.

Compreender as fases do planejamento de um evento.

Diversidade de campos de trabalho.

Desenvolvimento de técnicas específica da área de eventos.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO.**

- Serviços terceirizados e equipamentos básicos utilizados.
- Montagem de sala.
- Venda e Captação de eventos.
- Meios de comunicação.
- Trabalho prático. Criação e desenvolvimento de um evento.
- Espaço para eventos.
- Elaboração proposta para eventos.
- Definição de cerimonial e protocolo
- Trabalho prático de finalização de curso.

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Apresentação de seminários.

Análise e discussão de textos.

Desenvolvimento de trabalhos de pesquisas.

Visitas técnicas fundamentadas com o conteúdo de cada bimestre.

#### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas

Análise e reflexão de cases

Dinâmicas em grupos.

Discussão de textos específicos.

#### **AVALIAÇÃO**

Provas bimestrais

Entrega de trabalhos de pesquisa.

Apresentação de seminários

Atividade em sala: trabalhos com artigos de jornais e revistas especializadas.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA.**

GIACAGLIA, Maria Cecília. Organização de eventos: teoria e prática. São Paulo: pioneira Thomson Learning, 2003.

BAHL, Miguel. Organização de eventos: a importância para o turismo do terceiro milênio. São Paulo: Rocca, 2003.

CESCA, G.G. Cleusa. Organização de eventos: manual para planejamento e execução. São Paulo: Summus, 1997.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR.**

MATIAS, Marlene. Organização de Eventos: procedimentos e técnicas. São Paulo: Manole, 2001.

MELO, N. P. F. Marketing de eventos. Rio de Janeiro: Sprint, 1999.

COSTA, T. A. Como organizar congressos e convenções. São Paulo: Nobel, 1989.

## **CURSO: TURISMO**

### **DISCIPLINA: PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DO TURISMO I**

#### **PERÍODO: 5º. SEMESTRE**

#### **CARGA HORÁRIA: 72 HORAS**

#### **PROFA PRISCILA TATIANA IZAWA**

#### **ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Elaboração de diagnóstico turístico de localidade receptora baseado em fundamentos de planejamento e gestão turística.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais**

Inserir, dentre as áreas mais tradicionais de atuação do turismo, a do consultor e planejador em turismo. Possibilitar aos alunos uma ampla visão da sistemática que envolve o trabalho de planejamento e o contexto onde está inserido. Fornecer ao discente um embasamento teórico e prático que possibilite a elaboração de um Plano de Desenvolvimento Turístico com bases sustentáveis e a análise de estudos de caso de planejamento.

##### **Específicos**

- ✓ Conhecer os fundamentos do planejamento
- ✓ Conhecer e refletir sobre o ciclo de vida de uma destinação
- ✓ Conhecer diferentes modelos de planejamento
- ✓ Conhecer técnicas para o planejamento do turismo.
- ✓ Compreender os diferentes níveis do processo de planejamento turístico: estratégico, tático e operacional e refletir sobre a importância da continuidade do processo.
- ✓ Compreender o conceito de Pólo de Turismo
- ✓ Refletir sobre a municipalização do turismo
- ✓ Conhecer e analisar alguns estudos de caso em planejamento

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- ✓ Conceituação
- ✓ O processo de planejamento turístico
- ✓ Ciclo de vida das destinações
- ✓ Enfoque sistêmico do planejamento (SISTUR)
- ✓ Níveis de planejamento: estratégico, operacional e tático (plano, programa e projeto)
- ✓ Sinergia em turismo
- ✓ Pólo de Turismo (Clusters)

- ✓ Modelo de planejamento
- ✓ Municipalização do turismo
- ✓ Planejamento turístico: estudos de caso

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Análise de textos/cases e exercícios individuais

#### **METODOLOGIA:**

Aulas expositivas, discussão de textos, exercícios em sala de aula  
Visita a cidade escolhida para diagnóstico turístico.

#### **AVALIAÇÃO**

- ✓ Prova regimentoal dissertativa e sem consulta
- ✓ Trabalho realizado em grupo

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

PETROCCHI, Mário. Gestão de Pólos Turísticos. São Paulo, Futura, 2001  
RUSCHMANN, Doris Van de Meene. Turismo e Planejamento Sustentável: a proteção do meio ambiente. Campinas, Papirus, 1997

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

BENI, Mario Análise estrutural do turismo. São Paulo, Senac, 1998.  
BOULLÓN, Roberto C. Planejamento do estaco turístico. Bauru, Edusc, 2002.  
COOPER, Chris, ETCHER, John et al. Turismo: princípios e prática. 2ª ed. Porto Alegre, Bookman, 2001  
HALL, Colin Michael . Planejamento turístico: Políticas, processos e relacionamentos. São Paulo, Contexto, 2001.  
OMT, Desenvolvimento sustentável do ecoturismo: uma compilação de boas práticas, São Paulo, Roca, 2004  
PETROCCHI, Mário. Turismo: Planejamento e Gestão. São Paulo, Futura, 2000

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DO TURISMO II**  
**PERÍODO: 6º. SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 72 HORAS**  
**PROFA PRISCILA TATIANA IZAWA**  
**ANO: 2005**

**EMENTA**

Elaboração de plano turístico de localidade receptora baseado em fundamentos de planejamento e gestão turística.

**OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:**

Inserir, dentre as áreas mais tradicionais de atuação do turismo, a do consultor e planejador em turismo. Possibilitar aos alunos uma ampla visão da sistemática que envolve o trabalho de planejamento e o contexto onde está inserido. Fornecer ao discente um embasamento teórico e prático que possibilite a elaboração de um Plano de Desenvolvimento Turístico com bases sustentáveis e a análise de estudos de caso de planejamento.

**Específicos:**

- ✓ Conhecer os fundamentos do desenvolvimento sustentável do turismo
- ✓ Conhecer técnicas para o planejamento do turismo, com enfoque ambiental para localidades onde o atrativo turístico é o principal componente do produto turístico.
- ✓ Refletir sobre a municipalização do turismo
- ✓ Conhecer e analisar alguns estudos de caso em planejamento

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- ✓ Conceituação de desenvolvimento sustentável
- ✓ Conceituação de espaço turístico urbano e natural
- ✓ Unidades de conservação e capacidade de carga
- ✓ Municipalização do turismo
- ✓ Planejamento turístico: estudos de caso
- ✓ Ética e responsabilidade social

**ATIVIDADES DISCENTES**

Análise de textos/cases e exercícios individuais

**METODOLOGIA:**

Aulas expositivas, discussão de textos , exercícios em sala de aula

Visita a cidade escolhida para elaboração do plano turístico.

**AVALIAÇÃO**

- ✓ Prova regimental dissertativa e sem consulta
- ✓ Plano turístico realizado em grupo

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

BOULLÓN, Roberto C. Planejamento do estaco turístico. Bauru, Edusc, 2002.

RUSCHMANN, Doris Van de Meene. Turismo e Planejamento Sustentável: a proteção do meio ambiente. Campinas, Papirus, 1997

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

BENI, Mario Análise estrutural do turismo. São Paulo, Senac, 1998.

HALL, Colin Michael . Planejamento turístico: Políticas, processos e relacionamentos. São Paulo, Contexto, 2001.

OMT, Desenvolvimento sustentável do ecoturismo: uma compilação de boas práticas, São Paulo, Roca, 2004

PETROCCHI, Mário. Turismo: Planejamento e Gestão. São Paulo, Futura, 2000

PETROCCHI, Mário. Gestão de Pólos Turísticos. São Paulo, Futura, 2001

**CURSO : TURISMO**  
**DISCIPLINA : ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS I**  
**SÉRIE : 7º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA : 36 HORAS**  
**PROFº : CELSO FURNIEL SALÍCIO**  
**ANO : 2005**

#### **EMENTA**

Funções Administrativas em RH, as organizações e o ambiente, clima organizacional, as pessoas e as organizações, o sistema de organização de RH, políticas de recursos humanos, liderança e motivação de equipes, comunicação e trabalho em equipe, o futuro da gestão de pessoas.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais**

Apresentar os fundamentos da Administração de Recursos Humanos e as relações estabelecidas nas Organizações.

##### **Específicos**

Apresentar os sistemas de Organização de Recursos Humanos;

Estudar e analisar o Clima Organizacional;

Desenvolver Política de Recursos Humanos;

Organizar trabalhos de Liderança e Motivação de Equipes;

Compreender o futuro da Gestão de Pessoas nas Organizações.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Fundamentos da Gestão de Recursos Humanos

Funções Administrativas em RH

As Organizações e o ambiente

Clima Organizacional

As Pessoas e a Organizações

O Sistema de organização de RH

- Recrutamento e Seleção de Pessoal
- Descrição e análise de Cargos
- Avaliação de Desempenho
- Administração de Salários
- Planos de Benefícios Sociais
- Relações Trabalhistas
- Treinamento e Desenvolvimento de Pessoal
- Desenvolvimento Organizacional

Política de Recursos Humanos

Liderança e Motivação de Equipes

Comunicação e Trabalho em Equipe

O futuro da Gestão de Pessoas

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

O programa prevê além das aulas em sala, visita técnica orientada e pesquisa de campo para a composição de Projeto final.

A visita técnica deve ocorrer em cada semestre em local a ser determinado em função do Projeto.

#### **METODOLOGIA**

A proposta do desenvolvimento das aulas é de total interação com os alunos através de palestras expositivas, dinâmicas de grupos, estudo de caso, exercícios estruturados e análise de vídeos e artigos.

O desenvolvimento da metodologia conta com recursos instrucionais como Retroprojektor, TV e Vídeo, Jogos e Textos facilitando assim a assimilação do conteúdo proposto.

#### **AVALIAÇÃO**

Será considerado no processo de avaliação :

- Avaliação semestral
- Apresentação de trabalhos em sala
- Participação na dinâmica da aula / interesse
- Frequência

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

BERGAMINI, C.W. Motivação . São Paulo. Atlas, 1993

BERNHOEFT, R. Trabalhar e Desfrutar : Equilíbrio entre Vida Pessoal e Profissional. Rio de Janeiro, 1991

CHIAVENATO, I. Administração de Recursos Humanos. SP, Atlas, 1989

CRAINER, S. Grandes Pensadores da Administração. Futura

MARRAS, J.P. Administração de Recursos Humanos – do operacional ao estratégico. Futura

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

GEHRINGER, M. Relações Desumanas no Trabalho. Casa da Qualidade –1998

MANDELLI, P. Muito além da Hierarquia. Editora Gente. 2001.

FLORES, P S O . Treinamento em Qualidade . Roca . 2002

**CURSO : TURISMO**

**DISCIPLINA : ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS II**

**SÉRIE : 8º SEMESTRE**

**CARGA HORÁRIA : 36 HORAS**

**PROFº : CELSO FURNIEL SALÍCIO**

**ANO : 2005**

#### **EMENTA**

Funções Administrativas em RH, as organizações e o ambiente, clima organizacional, as pessoas e as organizações, o sistema de organização de RH, políticas de recursos humanos, liderança e motivação de equipes, comunicação e trabalho em equipe, o futuro da gestão de pessoas.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais**

Apresentar os fundamentos da Administração de Recursos Humanos e as relações estabelecidas nas Organizações.

##### **Específicos**

Apresentar os sistemas de Organização de Recursos Humanos;

Estudar e analisar o Clima Organizacional;

Desenvolver Política de Recursos Humanos;

Organizar trabalhos de Liderança e Motivação de Equipes;

Compreender o futuro da Gestão de Pessoas nas Organizações.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Fundamentos da Gestão de Recursos Humanos

Funções Administrativas em RH

As Organizações e o ambiente

Clima Organizacional

As Pessoas e a Organizações

O Sistema de organização de RH

- Recrutamento e Seleção de Pessoal
- Descrição e análise de Cargos
- Avaliação de Desempenho
- Administração de Salários
- Planos de Benefícios Sociais
- Relações Trabalhistas
- Treinamento e Desenvolvimento de Pessoal
- Desenvolvimento Organizacional

Política de Recursos Humanos

Liderança e Motivação de Equipes

Comunicação e Trabalho em Equipe

O futuro da Gestão de Pessoas

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

O programa prevê além das aulas em sala, visita técnica orientada e pesquisa de campo para a composição de Projeto final.

A visita técnica deve ocorrer em cada semestre em local a ser determinado em função do Projeto.

#### **METODOLOGIA**

A proposta do desenvolvimento das aulas é de total interação com os alunos através de palestras expositivas, dinâmicas de grupos, estudo de caso, exercícios estruturados e análise de vídeos e artigos.

O desenvolvimento da metodologia conta com recursos instrucionais como Retroprojektor, TV e Vídeo, Jogos e Textos facilitando assim a assimilação do conteúdo proposto.

#### **AVALIAÇÃO**

Será considerado no processo de avaliação :

- Avaliação semestral
- Apresentação de trabalhos em sala
- Participação na dinâmica da aula / interesse
- Frequência

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

BERGAMINI, C.W. Motivação . São Paulo. Atlas, 1993

BERNHOEFT, R. Trabalhar e Desfrutar : Equilíbrio entre Vida Pessoal e Profissional. Rio de Janeiro, 1991

CHIAVENATO, I. Administração de Recursos Humanos. SP, Atlas, 1989

CRAINER, S. Grandes Pensadores da Administração. Futura

MARRAS, J.P. Administração de Recursos Humanos – do operacional ao estratégico. Futura

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

GEHRINGER, M. Relações Desumanas no Trabalho. Casa da Qualidade –1998

MANDELLI, P. Muito além da Hierarquia. Editora Gente. 2001.

FLORES, P S O . Treinamento em Qualidade . Roca . 2002

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: CONTABILIDADE APLICADA AO TURISMO I**  
**SÉRIE: 7º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA 36/H**  
**PROF. MILTON HIDEKI SHIMABUCURO**  
**ANO: 2005**

**EMENTA**

Conceitos básicos, débito e crédito, lançamentos no diário e razão, balancete de verificação de resultado, apuração do resultado e balanço patrimonial.

**OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

Proporcionar aos alunos os conhecimentos básicos das “Ciências Contábeis”, tendo como premissa básica a utilização desse ferramental nas atividades inerentes às atividades dos profissionais do turismo.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**1. Introdução ao Estudo das Ciências Contábil**

- Conceito de contabilidade
- Objeto e Campo de aplicação da Contabilidade;
- Usuários da Informação contábil;
- Função Administrativa da Contabilidade;

**2. Patrimônio das Empresas**

- Conceito
- Bens
- Direito
- Obrigações
- Situação Patrimonial
- Patrimônio como Origens e aplicações de Recursos

**3. Contas**

- Conceito
- Classificação
- Ativo
- Passivo
- Despesas
- Receitas

- Contas Transitórias

**4. Plano de Contas**

- Conceito
- Elaboração do Plano de contas

**5. Débito e Crédito das Contas**

- Teorias das Contas
- Método das Partidas Dobradas
- Lançamentos
- Operações de Abertura de Empresas
- Operações com Estoque de Mercadorias
- Operações de Compra e Venda de Mercadorias
- Operações de Aplicações Financeiras
- Operações de Empréstimos Bancários
- Operações com Matérias de Consumo
- Operações com Ativo Permanente

**METODOLOGIA**

Aulas expositivas  
Aulas práticas

**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas Semestrais.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**ALMEIDA**, Marcelo Cavalcanti. Curso Básico de Contabilidade. Ed. Atlas, 1998.

**MARION**, José Carlos. Contabilidade Básica. Ed. Atlas. 1998.

**RIBEIRO**, Osni Moura, contabilidade Geral Fácil. Ed. Saraiva, São Paulo, 1997.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: CONTABILIDADE APLICADA AO TURISMO II**  
**SÉRIE: 8º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA 36/H**  
**PROF. MILTON HIDEKI SHIMABUCURO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Conceitos básicos, débito e crédito, lançamentos no diário e razão, balancete de verificação de resultado, apuração do resultado e balanço patrimonial.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

Proporcionar aos alunos os conhecimentos básicos das “Ciências Contábeis”, tendo como premissa básica a utilização desse ferramental nas atividades inerentes às atividades dos profissionais do turismo.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

##### **6. Escrituração**

- Conceito
- Finalidade
- Livros de Escrituração
- Diário
- Razão

##### **7. Balancete**

- Conceito
- Modelos
- Elaboração do Demonstrativo

##### **8. Apuração do Resultado**

- Conceito
- Elaboração do Demonstrativo

##### **9. Balanço Patrimonial**

- Conceito
- Procedimentos Básicos para Elaboração
- Demonstração Gráfica

#### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas  
Aulas práticas

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas Semestrais.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**ALMEIDA**, Marcelo Cavalcanti. Curso Básico de Contabilidade. Ed. Atlas, 1998.

**MARION**, José Carlos. Contabilidade Básica. Ed. Atlas. 1998.

**RIBEIRO**, Osni Moura, contabilidade Geral Fácil. Ed. Saraiva, São Paulo, 1997.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: ESTUDOS BRASILEIROS I**  
**SÉRIE: 7º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROF. Gualberto Gouvêa**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Estudo da realidade nacional brasileira, considerando aspectos econômicos, políticos e sociais e sua interação com o turismo.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

1. A disciplina visa a discutir temas referentes à realidade nacional, abordando as interações da economia, política e sociedade com o turismo;
2. Desenvolver nos alunos o espírito crítico, por intermédio do conhecimento e discernimento dos assuntos nacionais;
3. Oferecer conhecimento para a compreensão e análise da realidade brasileira, visando a participação no processo de desenvolvimento brasileiro.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

##### **UNIDADE A – SOCIEDADE**

1. Sociedade brasileira: diversidade e identidade
2. O índio, o negro e o branco, síntese cultural
3. Cidade e campo e o turismo rural
4. Tecnologia e industrialização e o lazer
5. A questão educacional e a conscientização sobre a atividade turística

##### **ATIVIDADES DISCENTES**

Trabalhos de análise Crítica sobre temas previamente definidos  
Seminários

##### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas;

Análise de textos com leituras programadas;  
Trabalhos escritos com orientação voltada para a crítica e análise de temas nacionais e do Turismo.  
Seminários

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas escritas;  
Trabalhos escritos.  
Seminários

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

ALVES, Rubens. **A Geração do futuro**. São Paulo: Papirus, 1986.  
CUNHA, Manuela C. **Antropologia do Brasil**. São Paulo: Brasiliense, 1986.  
DAMATTA, Roberto. **O que faz do Brasil, Brasil?** Rio de Janeiro: Rocco, 1991.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

DAVEIRA, Adriano Salvar N. Et. **A fala do povo: a reprodução do conhecimento no saber popular**. Petrópolis: Vozes, 1985.  
DUMAZEDIER, J. **Lazer e cultura popular**. São Paulo: Perspectiva, 1973.  
FERNANDES, Florestan. **Mudanças Sociais no Brasil**. São Paulo: Difel, 1979.  
MAGNOLI, Demétrio. **O mundo contemporâneo**. São Paulo: Ática, 1991.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: ESTUDOS BRASILEIROS II**  
**SÉRIE: 8º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROF. Gualberto Gouvêia**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Estudo da realidade nacional brasileira, considerando aspectos econômicos, políticos e sociais e sua interação com o turismo.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

4. A disciplina visa a discutir temas referentes à realidade nacional, abordando as interações da economia, política e sociedade com o turismo;
5. Desenvolver nos alunos o espírito crítico, por intermédio do conhecimento e discernimento dos assuntos nacionais;
6. Oferecer conhecimento para a compreensão e análise da realidade brasileira, visando a participação no processo de desenvolvimento brasileiro.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

##### **UNIDADE B – POLÍTICA**

1. a política brasileira a partir da década de 70: reflexos e dimensões sobre o turismo
  - 1.1 a ditadura militar e a preocupação com o turismo
  - 1.2 democracia e a adequação à nova política na década de 80 e de 90.
2. A política do Estado para a área turística
3. As práticas estaduais e municipais e o Turismo
4. A Política Nacional de Municipalização do Turismo (PNMT)

##### **UNIDADE C – ECONOMIA**

1. A economia brasileira a partir da década de 70: do Milagre econômico ao Mercosul
2. Desenvolvimento e industrialização e o crescimento da importância econômica da atividade turística
3. Os efeitos das políticas econômicas dos últimos anos para o Turismo
4. Perspectivas: a economia e o Turismo no próximo século.

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Trabalhos de análise Crítica sobre temas previamente definidos

Seminários

#### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas;  
Análise de textos com leituras programadas;  
Trabalhos escritos com orientação voltada para a crítica e análise de temas nacionais e do Turismo.  
Seminários

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas escritas;  
Trabalhos escritos.  
Seminários

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

ALVES, Rubens. **A Geração do futuro**. São Paulo: Papyrus, 1986.  
CUNHA, Manuela C. **Antropologia do Brasil**. São Paulo: Brasiliense, 1986.  
DAMATTA, Roberto. **O que faz do Brasil, Brasil?** Rio de Janeiro: Rocco, 1991.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

DAVEIRA, Adriano Salvar N. Et. **A fala do povo: a reprodução do conhecimento no saber popular**. Petrópolis: Vozes, 1985.  
DUMAZEDIER, J. **Lazer e cultura popular**. São Paulo: Perspectiva, 1973.  
FERNANDES, Florestan. **Mudanças Sociais no Brasil**. São Paulo: Difel, 1979.  
MAGNOLI, Demétrio. **O mundo contemporâneo**. São Paulo: Ática, 1991.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: GEOGRAFIA REGIONAL I**  
**SÉRIE: 7º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROFA. CARLA C. CAMPOS**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Problematizar aspectos da regionalização do mundo atual e as relações sociais de produção. A dinâmica regional e articulação intra-regional. A Geografia e o Turismo no processo regional. O turismo rural e urbano. O Turismo internacional.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:** Conhecer os principais conceitos da Geografia Regional e como ela contribui para o entendimento global das especificidades contemporâneas.

**Específicos:** Compreender o conceito de regionalização, bem como o processo de produção mundial que gera contradições sociais e o reflexo dessa realidade no turismo. As diferenças centrais entre o turismo rural e urbano e também os principais roteiros do turismo internacional.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- A Região como objeto da Geografia
- Espaço total e sub-espço: A região como produto do trabalho e das relações sociais de produção.
- Turismo rural e urbano
- Turismo internacional
- Os circuitos turísticos mais importantes do mundo
- América do Norte
- Europa
- Ásia
- África
- América Central

- América do Sul
- Os novos Espaços e a competência regional.

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Leitura de textos, participação nos debates, trabalhos em grupo e individuais, seminário e realização de pesquisas.

#### **METODOLOGIA**

Análise e interpretação de textos e documentos, debates, seminários e projeção de filmes.

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

A avaliação será feita em processo contínuo. Serão considerados participação e interesse do aluno nas aulas, elaboração de trabalhos em grupo e individuais e prova regimental.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

Correia, Roberto Lobato. Região e Organização Espacial, São Paulo, 1980.  
Santos, Milton. Espaço e Método, São Paulo, Ed. Nobel, 1985

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

Duarte, Aluizio C. Regionalização, considerações metodológicas, Rio Claro, Ed. De Bolso, 1974.  
Enciclopédia do mundo contemporâneo, São Paulo, Publifolha, 2003.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: GEOGRAFIA REGIONAL II**  
**SÉRIE: 8º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROFA. CARLA C. CAMPOS**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Problematizar aspectos da regionalização do mundo atual e as relações sociais de produção. A dinâmica regional e articulação intra-regional. A Geografia e o Turismo no processo regional. O turismo rural e urbano. O Turismo internacional.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:** Conhecer os principais conceitos da Geografia Regional e como ela contribui para o entendimento global das especificidades contemporâneas.

**Específicos:** Compreender o conceito de regionalização, bem como o processo de produção mundial que gera contradições sociais e o reflexo dessa realidade no turismo. As diferenças centrais entre o turismo rural e urbano e também os principais roteiros do turismo internacional.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- A Região como objeto da Geografia
- Espaço total e sub-espço: A região como produto do trabalho e das relações sociais de produção.
- Turismo rural e urbano
- Turismo internacional
- Os circuitos turísticos mais importantes do mundo
- América do Norte
- Europa
- Ásia
- África
- América Central

- América do Sul
- Os novos Espaços e a competência regional.

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Leitura de textos, participação nos debates, trabalhos em grupo e individuais, seminário e realização de pesquisas.

#### **METODOLOGIA**

Análise e interpretação de textos e documentos, debates, seminários e projeção de filmes.

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

A avaliação será feita em processo contínuo. Serão considerados participação e interesse do aluno nas aulas, elaboração de trabalhos em grupo e individuais e prova regimental.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

Correia, Roberto Lobato. Região e Organização Espacial, São Paulo, 1980.  
Santos, Milton. Espaço e Método, São Paulo, Ed. Nobel, 1985

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

Duarte, Aluizio C. Regionalização, considerações metodológicas, Rio Claro, Ed. De Bolso, 1974.  
Enciclopédia do mundo contemporâneo, São Paulo, Publifolha, 2003.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: GESTÃO DE PROJETOS TURÍSTICOS E HOTELEIROS I**  
**SÉRIE: 7º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 72/H**  
**PROF. ROBERTA PEDROSO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

O planejamento, a execução e a avaliação de um projeto na área do turismo e da hotelaria.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais:**

Fornecer ao discente um embasamento teórico e prático para a elaboração e gestão de projetos turísticos e hoteleiros.

##### **Específicos:**

1. Caracterizar projetos, evidenciando a diferença entre projetos e atividades funcionais.
2. Apresentar as diferentes fases do ciclo de vida de um projeto.
3. Apresentar os processos administrativos para gestão de projetos.
4. Discutir sobre os instrumentos de controle de projetos turísticos.
5. Promover uma reflexão sobre projetos turísticos e hoteleiros com base em alguns projetos publicados.
6. Acompanhar o nascimento de um projeto, seu desenvolvimento e a aplicação de um instrumento de controle.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

##### **1º Bimestre**

- Planos setoriais: programas e projetos.
- Características dos projetos.
- Projetos e atividades funcionais.
- Projetos de Pesquisa.
- Estudos de caso.

##### **2º Bimestre**

- Hierarquização de objetivos.
  - Ciclo de vida de um projeto: preparação, estruturação, desenvolvimento e conclusão.
  - Processos administrativos de um projeto: planejamento, organização, execução e controle.
  - Estudos de caso.
- Projetos dos discentes.

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Análise e discussão de textos, exercícios individuais e de grupo em sala.

#### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas, leitura e discussão de projetos publicados, exercícios em sala e elaboração de um projeto em grupo, orientação individual a cada projeto.

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas regimentais dissertativas, sem consulta.

Trabalho em grupo de até três componentes. Os discentes desenvolverão um projeto de pesquisa ou prático relacionado ao turismo ou a hotelaria, desde a preparação até sua conclusão.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**DENCKER**, Ada de Freitas Maneti. Métodos e Técnicas de pesquisa em Turismo. São Paulo: Futura. 1998.

**LAGE**, Beatriz Helena Gelas & **MILONE**, Paulo César (org.). Turismo: Teoria e Prática. São Paulo: Atlas. 2000.

**MAXIMIANO**, Antonio César Amaru. Administração de Projetos: como transformar idéias em resultados. São Paulo: Atlas. 1997.

Cadernos UNIBERO de Produção Científica, v. 1, nº 1 (maio/junho 2001). São Paulo: Centro Universitário Ibero-Americano, 2001. (bimestral).

**UNIBERO** Revista da Pós Graduação, São Paulo. v. , n. 1, p.1-168, abr. 2001. (anual).

**TURISMO** em Análise. Revista da ECA – Escola de Comunicações e Artes da USP, São Paulo, v.10. n.1, p.1-120, maio 1999. (semestral)

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**PETROCCHI**, Mário. Gestão de Pólos Turísticos. São Paulo: Futura. 2001.

**COOPER**, Chris. **FLETCHER**, John. **WANHILL**, Stephen. **GILBERT**, David. **SHEPHERD**, Rebeca. trad. **COSTA**, Roberto C. Turismo: princípios e prática. 2 ed. Porto Alegre: Bookman. 2001

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: GESTÃO DE PROJETOS TURÍSTICOS E HOTELEIROS II**  
**SÉRIE: 8º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 72/H**  
**PROF. ROBERTA PEDROSO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

O planejamento, a execução e a avaliação de um projeto na área do turismo e da hotelaria.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais:**

Fornecer ao discente um embasamento teórico e prático para a elaboração e gestão de projetos turísticos e hoteleiros.

##### **Específicos:**

7. Caracterizar projetos, evidenciando a diferença entre projetos e atividades funcionais.
8. Apresentar as diferentes fases do ciclo de vida de um projeto.
9. Apresentar os processos administrativos para gestão de projetos.
10. Discutir sobre os instrumentos de controle de projetos turísticos.
11. Promover uma reflexão sobre projetos turísticos e hoteleiros com base em alguns projetos publicados.
12. Acompanhar o nascimento de um projeto, seu desenvolvimento e a aplicação de um instrumento de controle.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

##### **3º Bimestre**

- O projeto e o cliente.
- Dez Passos para a elaboração de um Projeto.
- Estrutura Analítica dos projetos.
- Cronograma de Preparação.
- Cronograma de Execução.
- Cronograma de desembolsos

##### **4º Bimestre**

- Relação Custo e Benefício.
- Projeto detalhado e “Lay out” de apresentação ao cliente.
- Projetos dos discentes.

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Análise e discussão de textos, exercícios individuais e de grupo em sala.

#### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas, leitura e discussão de projetos publicados, exercícios em sala e elaboração de um projeto em grupo, orientação individual a cada projeto.

#### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas regimentais dissertativas, sem consulta.

Trabalho em grupo de até três componentes. Os discentes desenvolverão um projeto de pesquisa ou prático relacionado ao turismo ou a hotelaria, desde a preparação até sua conclusão.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**DENCKER**, Ada de Freitas Maneti. Métodos e Técnicas de pesquisa em Turismo. São Paulo: Futura. 1998.

**LAGE**, Beatriz Helena Gelas & **MILONE**, Paulo César (org.). Turismo: Teoria e Prática. São Paulo: Atlas. 2000.

**MAXIMIANO**, Antonio César Amaru. Administração de Projetos: como transformar idéias em resultados. São Paulo: Atlas. 1997.

Cadernos UNIBERO de Produção Científica, v. 1, nº 1 (maio/junho 2001). São Paulo: Centro Universitário Ibero-Americano, 2001. (bimestral).

**UNIBERO** Revista da Pós Graduação, São Paulo. v. , n. 1, p.1-168, abr. 2001. (anual).

**TURISMO** em Análise. Revista da ECA – Escola de Comunicações e Artes da USP, São Paulo, v.10. n.1, p.1-120, maio 1999. (semestral)

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**PETROCCHI**, Mário. Gestão de Pólos Turísticos. São Paulo: Futura. 2001.

**COOPER**, Chris. **FLETCHER**, John. **WANHILL**, Stephen. **GILBERT**, David. **SHEPHERD**, Rebeca. trad. **COSTA**, Roberto C. Turismo: princípios e prática. 2 ed. Porto Alegre: Bookman. 2001

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: LÍNGUA INGLESA III**  
**SÉRIE: 7º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36 H/A**  
**PROF. RODNEY NEURI CARVALHO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Funções básicas de comunicações da língua inglesa  
Estruturas da língua inglesa  
Vocabulário específico de turismo em língua inglesa

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais:**

Desenvolver a competência comunicacional do aluno, abrangendo as habilidades da fala, escrita, leitura e compreensão oral, com foco na aplicabilidade do idioma para o cenário de atuação do profissional de turismo.

##### **Específicos:**

Capacitar o aluno a ouvir, compreender e comunicar-se oralmente, segundo o conteúdo do programa (língua inglesa II), diferenciando o uso da língua formal e informal, de acordo com a situação ou conteúdo ao qual for exposto, no seu campo de trabalho.

Treinar a escrita (de acordo com o conteúdo do programa de língua inglesa II), fazendo uso correto das estruturas gramaticais, observando as diferenças de estilo, segundo o destino da mensagem.

Preparar o aluno para a leitura e compreensão de artigos, textos e obras simplificadas, as quais venham ao encontro das estruturas e contexto desenvolvidos durante as aulas.

Situar o aluno junto as culturas Britânica e Norte Americana, fazendo-o compreender as diferenças do uso da língua, segundo as características dos povos e países.

Através de exercícios de motivação a participação em sala de aula, eliminar as barreiras e bloqueios de comunicação, estimulando o aluno ao gosto pelo estudo da língua inglesa.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

##### **Funções:**

Descrever diferenças e igualdades  
Pedir e dar sugestões sobre serviços e lugares  
Oferecer auxílio e serviços  
Descrever pessoas e lugares  
Recepção de passageiros – agência de viagens  
Atendimento de aeroporto – check-in – boarding  
Atendimento na aeronave  
Atendimento de hotelaria – check-in e check-out  
Atendimento de loja  
Atendimento de restaurante  
Acompanhamento de direções – lugares

##### **ATIVIDADES DISCENTES**

Apresentação de trabalhos orais, em grupos e individualmente.  
Apresentação de trabalhos escritos.

#### **METODOLOGIA:**

Comunicacional (funcional) – abordando a seqüência lógica de aprendizado de um idioma – ouvir, entender, falar, ler e escrever – aplicada ao ensino das funções da língua.  
Aprender fazendo – dramatizações e estudo de textos  
Expositiva dialogada – aplicada ao ensino das estruturas

#### **AValiação**

Provas oficiais escritas  
Provas orais  
Participação em sala de aula  
Apresentação de trabalhos

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**MURPHY**, Raymond. Basic Grammar in Use. The USA: Cambridge University Press, 1990.

**WRIGHT**, Andrew. How to be a Successful Traveler, UK: Cambridge University Press, 1986.

**ADAMSON**, Donald. International Hotel English, UK: Prentice Hall, 1989.

**YATES**, Christopher St. J. May I Help You ? : UK: Prentice Hall, 1990.

**FUCHS**, Marjorie. Grammar Express. The USA: Longman, 2000.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**ADAMSON**, Donald. Be our Guest. Great Britain: Prentice Hall, 1992.

**RILEY**, David. Check your vocabulary for Hotels, Tourism & Catering Management. UK: Peter Collin Publishing, 1995.

**KEANE**, Leila. International Restaurant English. UK: Prentice Hall, 1992.

**MURPHY**, Raymond. Grammar in Use. UK: Cambridge University Press, 1989.

**RICHARDS**, Jack C. Interchange Intro A/B. UK: Cambridge University Press, 1998.

**RICHARDS**, Jack C. New Interchange 1 A/B. UK: Cambridge University Press, 1998.

**RICHARDS**, Jack C. New Interchange 2 A/B. UK: Cambridge University Press, 1998.

**DUCKWORTH**, Michael. First Class English For Tourism. Hong Kong: Oxford University Press, 1992.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: LÍNGUA INGLESA IV**  
**SÉRIE: 8º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36 H/A**  
**PROF. RODNEY NEURI CARVALHO**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

Funções básicas de comunicações da língua inglesa  
Estruturas da língua inglesa  
Vocabulário específico de turismo em língua inglesa

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais:**

Desenvolver a competência comunicacional do aluno, abrangendo as habilidades da fala, escrita, leitura e compreensão oral, com foco na aplicabilidade do idioma para o cenário de atuação do profissional de turismo.

##### **Específicos:**

Capacitar o aluno a ouvir, compreender e comunicar-se oralmente, segundo o conteúdo do programa (língua inglesa II), diferenciando o uso da língua formal e informal, de acordo com a situação ou conteúdo ao qual for exposto, no seu campo de trabalho.

Treinar a escrita (de acordo com o conteúdo do programa de língua inglesa II), fazendo uso correto das estruturas gramaticais, observando as diferenças de estilo, segundo o destino da mensagem.

Preparar o aluno para a leitura e compreensão de artigos, textos e obras simplificadas, as quais venham ao encontro das estruturas e contexto desenvolvidos durante as aulas.

Situar o aluno junto as culturas Britânica e Norte Americana, fazendo-o compreender as diferenças do uso da língua, segundo as características dos povos e países.

Através de exercícios de motivação a participação em sala de aula, eliminar as barreiras e bloqueios de comunicação, estimulando o aluno ao gosto pelo estudo da língua inglesa.

#### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Falando sobre o tempo e temperatura

Dar ordens e delegar serviços

Meios de transporte

Estrutura:

Tempo verbal – passado simples – verbo to be e verbos de ação – afirmativo, negativo e interrogativo.

Tempo verbal – futuro simples – verbo to be e verbos de ação – afirmativo, negativo e interrogativo.

Tempo verbal – present perfect

Uso do WOULD

Comparativo e superlativo

Ordem dos adjetivos

Uso do COULD e SHOULD

#### **ATIVIDADES DISCENTES**

Apresentação de trabalhos orais, em grupos e individualmente.

Apresentação de trabalhos escritos.

#### **METODOLOGIA:**

Comunicacional (funcional) – abordando a seqüência lógica de aprendizado de um idioma – ouvir, entender, falar, ler e escreve – aplicada ao ensino das funções da língua.

Aprender fazendo – dramatizações e estudo de textos

Expositiva dialogada – aplicada ao ensino das estruturas

#### **AVALIAÇÃO**

Provas oficiais escritas

Provas orais

Participação em sala de aula

Apresentação de trabalhos

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**MURPHY**, Raymond. Basic Grammar in Use. The USA: Cambridge University Press, 1990.

**WRIGHT**, Andrew. How to be a Successful Traveler, UK: Cambridge University Press, 1986.

**ADAMSON**, Donald. International Hotel English, UK: Prentice Hall, 1989.

**YATES**, Christopher St. J. May I Help You?: UK: Prentice Hall, 1990.

**FUCHS**, Marjorie. Grammar Express. The USA: Longman, 2000.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**ADAMSON**, Donald. Be our Guest. Great Britain: Prentice Hall, 1992.

**RILEY**, David. Check your vocabulary for Hotels, Tourism & Catering Management. UK: Peter Collin Publishing, 1995.

**KEANE**, Leila. International Restaurant English. UK: Prentice Hall, 1992.

**MURPHY**, Raymond. Grammar in Use. UK: Cambridge University Press, 1989.

**RICHARDS**, Jack C. Interchange Intro A/B. UK: Cambridge University Press, 1998.

**RICHARDS**, Jack C. New Interchange 1 A/B. UK: Cambridge University Press, 1998.

**RICHARDS**, Jack C. New Interchange 2 A/B. UK: Cambridge University Press, 1998.

**DUCKWORTH**, Michael. First Class English For Tourism. Hong Kong: Oxford University Press, 1992.

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: TÉCNICAS E OPERAÇÕES DE AGÊNCIAS DE VIAGENS I**  
**PERÍODO: 7º. SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36 HORAS**  
**PROFA PRISCILA TATIANA IZAWA**  
**ANO: 2005**

**EMENTA**

Papel do agenciamento dentro do sistema turístico e suas segmentações.

**OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:**

Estudar e analisar o funcionamento das agências de viagem no Brasil

**Específicos:**

- ✓ Compreender o papel da agência de viagem (emissivo e receptivo) dentro do sistema de turismo

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- ✓ Conceitos básicos
- ✓ História e evolução
- ✓ Tipologia e classificação
- ✓ Qualidade e ética na prestação dos serviços
- ✓ Formação e capacitação de recursos humanos
- ✓ Legislação de Agência de Viagens
- ✓ Termos e conceitos técnicos
- ✓ Segmentação do mercado turístico

**ATIVIDADES DISCENTES**

- ✓ Aulas expositivas
- ✓ Análise de textos/cases
- ✓ Seminários

**METODOLOGIA:**

- ✓ Compreensão do papel das agências de turismo e sua operação através de estudo de casos reais e projeto de agência de turismo.
- ✓ Realização de trabalho que envolve pesquisa junto ao mercado profissional, análise do cenário atual.

**AVALIAÇÃO**

- ✓ análises de texto
- ✓ trabalhos / seminários
- ✓ avaliação escrita

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**ANSARAH**, Marília Gomes dos Reis (org), Turismo: Segmentação de Mercado, Editora Futura, São Paulo, 2002  
**BENI**, Mario Carlos. *Análise Estrutural do Turismo*, Editora Senac, São Paulo, 2002.  
**PAN ROTAS UNIVERSITÁRIO**, Editora Pan Rotas, São Paulo, 2002

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**ACERENZA**, Miguel Angel. *Administração do Turismo vl. e 2*, Edusc, São Paulo, 2002  
**ATHENIENSE**, Luciana Rodrigues. *A Responsabilidade Jurídica das Agências de Viagem*, Ed Del Rey, Belo Horizonte, 2002.  
**DANTAS**, José Carlos de Souza. *Qualidade do Atendimento nas Agências de Viagens: Uma Questão de Estratégia*, Editora Roca, São Paulo, 2002.  
**DORTA**, Lurdes Oliveira. *Técnicas Operacionais de Agência de Viagens*, CEETEPS, São Paulo, 1999  
**GOELDNER**, Charles R., **RITCHIE**, J. R. Brent., **MCINTOSH**, Robert W., *Turismo: Princípios, Práticas e Filosofias*, Bookman Editora, São Paulo, 2002  
**LAGE**, Beatriz Helena Gelas, **MILONE**, Paulo César (org). *Turismo: Teoria e Prática*, Editora Atlas, São Paulo, 1999.

**CURSO: TURISMO**

**DISCIPLINA: TÉCNICAS E OPERAÇÕES DE AGÊNCIAS DE VIAGENS II**

**PERÍODO: 8º. SEMESTRE**

**CARGA HORÁRIA: 36 HORAS**

**PROFA PRISCILA TATIANA IZAWA**

**ANO: 2005**

**EMENTA**

Plano de negócios de uma agência de viagem, contemplando o cenário atual e as tendências do mercado.

**OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:**

Estudar e analisar o funcionamento das agências de viagem dentro do cenário brasileiro e internacional.

**Específicos:**

- Compreender o papel da agência de viagem (emissivo e receptivo) dentro do sistema de turismo
- Refletir sobre as tendências e perspectivas das agências de viagem no Brasil e no mundo

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- Plano de Negócio: Análise Ambiental Interna e Externa
- Gestão de Agências de Viagens
- Técnicas de Operação: Pacotes e Forfaits
- Formação e capacitação de recursos humanos
- Tendências e Perspectivas
- Projeto de abertura e instalação de uma agência de turismo no Brasil

**ATIVIDADES DISCENTES**

- Aulas expositivas
- Análise de textos/cases
- Exercícios em sala de aula

**METODOLOGIA:**

- Compreensão do papel das agências de turismo e sua operação através de análise interna e externa, dentro do contexto brasileiro.

**AValiação**

- trabalhos semestrais / seminários
- participação/exercícios em sala de aula
- avaliação escrita

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**PETROCCHI**, Mario. **BONA**, André. *Agências de Turismo – Planejamento e Gestão*, Editora Futura, São Paulo, 2003

**TOMELIN**, Carlos Alberto. *Mercado da agências e turismo: Como competir diante das novas tecnologias*, Editora Aleph, São Paulo, 2001.

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**ACERENZA**, Miguel Angel. *Administração do Turismo v1. e 2*, Edusc, São Paulo, 2002

**ANSARAH**, Marília Gomes dos Reis (org), *Turismo: Segmentação de Mercado*, Editora Futura, São Paulo, 2002

**BENI**, Mario Carlos. *Análise Estrutural do Turismo*, Editora Senac, São Paulo, 2002.

**DORTA**, Lurdes Oliveira. *Técnicas Operacionais de Agência de Viagens*, CEETEPS, São Paulo, 1999

**O'CONNOR**, Peter. *Distribuição de Informação Eletrônica em Turismo e Hotelaria*, Bokman, Porto Alegre, 2001

**SEBRAE**. *Como montar uma agência de viagens*, Editora Sebrae, 2001

**SWARBROOK**, John. **HORNER**, Susan. *Comportamento do Consumidor no Turismo*, Editora Aleph, 2002

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO I**  
**PÉRIODO: 7º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36 HORAS**  
**PROF. PRISCILA TATIANA IZAWA**  
**ANO: 2005**

**EMENTA**

Desenvolvimento de pesquisa acadêmica para a consolidação do turismo como área de estudo e formação.

**OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:**

Servir de base para a elaboração de artigos científicos na área de turismo, ou seja, elaboração de um trabalho que possa suprir deficiências bibliográficas e servir de referência técnico-teórica para o desempenho da atividade profissional.

**Específicos:**

- possibilitar ao aluno o desenvolvimento de um pré-projeto sobre tema relevante na sua área
- oferecer ao aluno contato maior com a produção acadêmica na área para visualizar o cenário onde será inserido o trabalho entregue no semestre posterior.
- familiarizar o aluno com as exigências metodológicas da elaboração de um trabalho de iniciação científica
- proporcionar ao aluno a utilização de referencial teórico das disciplinas no estudo de problemas relevantes de sua área

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- pesquisa social
- documentação
- diretrizes para leitura, análise interpretação de textos
- orientação bibliográfica
- normas técnicas
- diretrizes para elaboração de uma monografia científica

**ATIVIDADES DISCENTES**

Aulas expositivas  
Visita técnica a biblioteca  
Exercícios em sala de aula  
Elaboração de um pré-projeto

**METODOLOGIA:**

Através de análise de textos e elaboração de resenhas apresentar as normas e técnicas de metodologia científica.  
Aplicar estas técnicas através da elaboração de pré projeto.

**AVALIAÇÃO**

Análise de textos  
Pré-Projeto – apresentação oral e escrita  
Participação em sala de aula  
Cumprimento das etapas do cronograma.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**DECKER**, Ada de Freitas Maneti, *Métodos e Técnicas de Pesquisa em Turismo*. Editora Futura, São Paulo, 2002  
**GIL**, Antonio Carlos. *Métodos e Técnicas de Pesquisa Social*, Editora Atlas, São Paulo, 2002  
**SEVERINO**, Antonio Joaquim. *Metodologia do Trabalho Científico*, Cortez Editora, São Paulo, 2002

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**ECO**, Umberto. *Como se Faz uma Tese*, Editora Perspectiva, São Paulo, 1994  
**MOESCH**, Maruschka Martini. *Produção do Saber Turístico*, Editora Contexto, São Paulo 2002

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO II**  
**PÉRIODO: 8º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36 HORAS**  
**PROF. PRISCILA TATIANA IZAWA**  
**ANO: 2005**

**EMENTA**

Desenvolvimento de pesquisa acadêmica para a consolidação do turismo como área de estudo e formação.

**OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:**

Servir de base para a elaboração de artigos científicos na área de turismo, ou seja, elaboração de um trabalho que possa suprir deficiências bibliográficas e servir de referência técnico-teórica para o desempenho da atividade profissional.

**Específicos:**

- possibilitar ao aluno o desenvolvimento de um trabalho de pesquisa sobre tema relevante na sua área
- familiarizar o aluno com as exigências metodológicas da elaboração de um trabalho de iniciação científica
- proporcionar ao aluno a utilização de referencial teórico das disciplinas no estudo de problemas relevantes de sua área
- ampliar suas possibilidades de identificar e solucionar os possíveis problemas de sua prática profissional, através da utilização de procedimentos próprios do trabalho de iniciação científica.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- pesquisa social
- documentação
- diretrizes para leitura, análise interpretação de textos
- orientação bibliográfica
- normas técnicas
- diretrizes para elaboração de uma monografia científica

**ATIVIDADES DISCENTES**

Aulas expositivas  
Exercícios em Sala de Aula  
Elaboração de um trabalho científico final

**METODOLOGIA:**

Através de análise de textos e elaboração de resenhas apresentar as normas e técnicas de metodologia científica. Aplicar estas técnicas através da elaboração de um trabalho final.

**AVALIAÇÃO**

fichamentos de texto  
trabalho final – apresentação oral e escrita

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**DECKER**, Ada de Freitas Maneti, *Métodos e Técnicas de Pesquisa em Turismo*. Editora Futura, São Paulo, 2002  
**GIL**, Antonio Carlos. *Métodos e Técnicas de Pesquisa Social*, Editora Atlas, São Paulo, 2002  
**SEVERINO**, Antonio Joaquim. *Metodologia do Trabalho Científico*, Cortez Editora, São Paulo, 2002

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**ECO**, Umberto. *Como se Faz uma Tese*, Editora Perspectiva, São Paulo, 1994  
**MOESCH**, Marutschka Martini. *Produção do Saber Turístico*, Editora Contexto, São Paulo 2002  
Revista Turismo em Análise, Editora Aleph  
Revista Turismo Visão e Ação, Univale  
Revista Turismo em Números, Sindetur.- SP

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: LAZER E RECREAÇÃO I**  
**SÉRIE: 7º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROF. CLÁUDIA PARRA**  
**ANO: 2005**

**EMENTA**

O lazer e a recreação: uma área de atuação do bacharel em turismo. As teorias, técnicas e práticas que envolvem esta área de atuação. Os diferenciais para ser um bom profissional, inovações nesta área como “recreação como instrumento de educação ambiental”.

- Aula prática: atividades para espaços restritos (roda do chocolate, Bingo de Nomes, O milionário)
- Brinquedoteca: funcionamento, exemplos, brinquedos e sua função no mercado hoteleiro e em instituições de lazer. Criação e produção de brinquedos.

**OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

**Gerais:**

13. Capacitar os discentes para atuarem como profissionais do lazer no segmento hoteleiro e em outras instituições de lazer. Formá-los de maneira prática e criativa para que tornem-se profissionais com estas características.
14. Conscientizá-los sobre problemáticas ambientais e instruí-los para que façam da recreação um eficiente instrumento de educação ambiental.

**ATIVIDADES DISCENTES**

Participação nas aulas práticas, leituras orientadas, planejamento, produção e execução de atividades recreativas, análise destas atividades, apresentação de dois trabalhos. Uma visita técnica a um Parque para execução de uma programação de recreação como instrumento de educação ambiental.

**METODOLOGIA**

Aulas expositivas, dinâmicas de grupo, práticas recreativas e discussão de textos.

**Específicos:**

1. Definir conceitos básicos que envolvem o lazer.
2. Compreender o histórico do lazer.
15. Definir , planejar e executar o Lazer Programado.
16. Conhecer o mercado de trabalho de lazer.
17. Conhecer o universo do brincar, os brinquedos e brinquedotecas.
18. Conhecer, produzir e criar atividades de recreação para diferentes faixas-etárias.
19. Conhecer a brinquedoteca como um diferencial na hotelaria e instituições de lazer.
20. Criar e produzir jogos para diferentes faixas-etárias.
21. Tipologia de atividades recreativas.
22. Recreação em áreas específicas de atuação.
23. Planejar e executar atividades de recreação como instrumento de educação ambiental.

**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

Provas regimentais, dois trabalhos: o planejamento e execução de uma programação recreativa para determinada faixa-etária e a produção de um jogo de recreação que vise a educação ambiental.

**BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

- CAVALLARI**, Vinícius Ricardo & **ZACHARIAS**, Vany. Trabalhando com Recreação, 5º ed. São Paulo: Ícone.2001.
- CORNELL**, Joseph. Brincar e aprender com a natureza: um guia de atividades infantis para pais e monitores. São Paulo: SENAC. 1996
- CUNHA**, Nylse Helena Silva. Brinquedoteca: um mergulho no brincar. 2º ed. São Paulo: Maltase. 1994.
- MEGA** Recreação e Eventos. Apostila de curso. São Paulo. 1999.
- PEDROSO**, Roberta. Recreação em Parques Estaduais Paulistas como instrumento de educação ambiental. (Trabalho de Conclusão de Curso para título de bacharel em turismo pela UNIBERO). São Paulo. 1998.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- Terminologia básica: lazer, recreação, semilazer, tempo linear, psicológico, liberado, necessário e livre.
- Aulas práticas: Atividades de espera (desafios, coquetel misterioso, Prési-Prési, Eu vou a Lua e vou Levar...)
- Perfil do recreador.
- Técnica dos 6 Q's.
- Aulas práticas: gincanas (de salão, de estafetas, aquáticas, temáticas, de solicitações).
- Organização de um programa recreativo.
- Aulas práticas: Caças (Caça ao tesouro, Caça aos ovinhos do coelhinho da Páscoa, Caça Fantasmas).
- Recreação em áreas específicas de atuação: em escolas, em hotéis, em festas, em acampamentos e acantonamentos, em clubes, em empresas, em academias desportivas, em navios, em ônibus de turismo, na natureza.

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

- DUMAZEDIER**, Jofre. Lazer e Cultura Popular. São Paulo: Perspectiva. 1976.
- MARCELINO**, Nelson Carvalho (org.). Lazer: formação e atuação profissional. 3º ed. São Paulo: Papirus. 2000.
- SANTOS**, Santa Marli Pires dos. Brinquedoteca: Sucata vira brinquedo. Porto Alegre: Ed. Artes Médicas. 1995.
- SANTINI**, Rita C. G. Dimensões do lazer e da recreação: questões espaciais, sociais e psicológicas. São Paulo: Angelotti. 1993

**CURSO: TURISMO**  
**DISCIPLINA: LAZER E RECREAÇÃO II**  
**SÉRIE: 8º SEMESTRE**  
**CARGA HORÁRIA: 36/H**  
**PROF. CLÁUDIA PARRA**  
**ANO: 2005**

#### **EMENTA**

O lazer e a recreação: uma área de atuação do bacharel em **ATIVIDADES DISCENTES** turismo. As teorias, técnicas e práticas que envolvem esta área de Participação nas aulas práticas, leituras orientadas, planejamento, atuação. Os diferenciais para ser um bom profissional, inovações produção e execução de atividades recreativas, análise destas nesta área como “recreação como instrumento de educação atividades, apresentação de dois trabalhos. Uma visita técnica a ambiental” um Parque para execução de uma programação de recreação como instrumento de educação ambiental.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

##### **Gerais:**

24. Capacitar os discentes para atuarem como profissionais do Aulas expositivas, dinâmicas de grupo, práticas recreativas e lazer no segmento hoteleiro e em outras instituições de lazer. discussão de textos.

Formá-los de maneira prática e criativa para que tornem-se profissionais com estas características.

25. Conscientizá-los sobre problemáticas ambientais e instruí-los Provas regimentais, dois trabalhos: o planejamento e execução de para que façam da recreação um eficiente instrumento de uma programação recreativa para determinada faixa-etária e a educação ambiental. produção de um jogo de recreação que vise a educação ambiental.

##### **Específicos:**

2. Definir conceitos básicos que envolvem o lazer.

2. Compreender o histórico do lazer.

26. Definir, planejar e executar o Lazer Programado.

27. Conhecer o mercado de trabalho de lazer.

28. Conhecer o universo do brincar, os brinquedos e brinquedotecas.

29. Conhecer, produzir e criar atividades de recreação para CUNHA, Nylse Helena Silva. Brinquedoteca: um mergulho no diferentes faixas-etárias. brincar. 2º ed. São Paulo: Maltase. 1994.

30. Conhecer a brinquedoteca como um diferencial na hotelaria e MEGA Recreação e Eventos. Apostila de curso. São Paulo. 1999.

31. Criar e produzir jogos para diferentes faixas-etárias.

32. Tipologia de atividades recreativas.

33. Recreação em áreas específicas de atuação.

34. Planejar e executar atividades de recreação como instrumento de educação ambiental.

##### **METODOLOGIA**

##### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

##### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

CAVALLARI, Vinícius Ricardo & ZACHARIAS, Vany. Trabalhando com Recreação, 5º ed. São Paulo: Ícone. 2001.

CORNELL, Joseph. Brincar e aprender com a natureza: um guia de atividades infantis para pais e monitores. São Paulo: SENAC. 1996

CUNHA, Nylse Helena Silva. Brinquedoteca: um mergulho no brincar. 2º ed. São Paulo: Maltase. 1994.

MEGA Recreação e Eventos. Apostila de curso. São Paulo. 1999.

PEDROSO, Roberta. Recreação em Parques Estaduais Paulistas como instrumento de educação ambiental. (Trabalho de Conclusão de Curso para título de bacharel em turismo pela UNIBERO). São Paulo. 1998.

##### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

DUMAZEDIER, Jofre. Lazer e Cultura Popular. São Paulo: Perspectiva. 1976.

MARCELINO, Nelson Carvalho (org.). Lazer: formação e atuação profissional. 3º ed. São Paulo: Papirus. 2000.

SANTOS, Santa Marli Pires dos. Brinquedoteca: Sucata vira brinquedo. Porto Alegre: Ed. Artes Médicas. 1995.

SANTINI, Rita C. G. Dimensões do lazer e da recreação: questões espaciais, sociais e psicológicas. São Paulo: Angelotti. 1993

##### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- Educação ambiental.
- Recreação como instrumento de educação ambiental.
- Planejamento das atividades como instrumento de educação ambiental.
- Atividade Prática de Recreação como instrumento de Educação Ambiental em um Parque.
- Tipologia de atividades.
- Aulas Práticas: atividades artísticas (dobradura, escultura em palito, escultura em argila, pintura a dedo).
- Projeto de Lazer Programado.